Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo Kauno lopšelyje-darželyje „Dvarelis“ tvarkos aprašo

1 priedas

**SMURTO/PRIEKABIAVIMO DARBE PREVENCIJOS PRIEMONĖS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr.  | Priemonės pavadinimas   | Prevenciniai veiksmai  | Atsakingi asmenys  | Terminas  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 1  | Psichosocialinės ir fizinės darbo aplinkos gerinimas  |   |   |   |
| 1.1  |   | Sudaryti optimalias darbo sąlygas (darbo krūviai, darbo grafikai, darbo reikalavimai ir kt.)  |  | Nuolat  |
| 1.2  |   | Nedelsiant registruoti galimo smurto/ priekabiavimo atvejus  | Direktorius  | Gavus raštišką informaciją apie smurtą/priekabiavimą  |
| 1.3  |   | Nedelsiant vykdyti galimo smurto/ priekabiavimo atvejo nagrinėjimo procedūras  | Direktorius Komisija  | Gavus raštišką informaciją apie smurtą/priekabiavimą  |
| 1.4  |   | Užtikrinti darbuotojo saugą ir sveikatą padidėjusiose smurto ir grėsmės vietose   |  | Nuolat  |
| 1.5  |   | Stiprinti vidinę komunikaciją, skatinant darbuotojų diskusijas bei dalintis asmenine smurto darbe patirtimi  | Direktorius  | Nuolat  |
| 1.6  |   | Užtikrinti, kad darbo vieta būtų saugi, patogi, tinkamai įrengta ir prižiūrima   |  | Nuolat  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 2  | Darbuotojų informavimas apie ligoninės prieš smurtą nukreiptą politiką, mokymų smurto/priekabiavimo tema organizavimas  |   |   |   |
| 2.1  |   | Pasirašytinai supažindinti darbuotojus su vidaus teisiniais aktais, reglamentuojančiais darbo santykius ir tvarką   |  | Nuolat  |
| 2.2  |   | Naujai pradėjusiems dirbti darbuotojams suteikti informaciją apie psichologinius rizikos veiksnius ir jų prevenciją.   |  | Įdarbinus darbuotoją  |
| 2.3  |   | Atnaujinti psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimą, gavus pranešimą apie smurtą/priekabiavimą, įvykus kitoms ekstremalioms situacijoms, susijusioms su mirtimi darbe, smurto išraiškoms darbo vietoje ir pan.  | Darbų saugos ir sveikatos specialistas  | Gavus informaciją apie smurtą/priekabiavimą  |
| 2.4  |   | Įtraukti darbuotojus į psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimą, gauti atgalinį ryšį organizuojant darbuotojų apklausą  |  | Gavus informaciją apie smurtą/priekabiavimą  |
| 2.5  |   | Organizuoti darbuotojų mokymus, skirtus smurto/priekabiavimo prevencijai  | Direktorius  | Vieną kartą per metus arba po smurto/priekabiavimo nustatymo  |
| 3  | Pagalbos darbuotojams, patyrusiems smurtą/priekabiavimą teikimas  |   |   |   |
| 3.1  |   | Užtikrinti nemokamas psichologo konsultacijas darbuotojams, patyrusiems smurtą/priekabiavimą  | Direktorius  | Kreipiantis nukentėjusiam nuo smurto/priekabiavimo darbuotojui  |
| 3.2  |   | Užtikrinti darbuotojui, nukentėjusiam nuo smurto/priekabiavimo, pagalbą kreipiantis į teismą  |  | Kreipiantis nukentėjusiam nuo smurto/priekabiavimo darbuotojui  |
| 3.3  |   | Užtikrinti smurtą/priekabiavimą patyrusio darbuotojo reintegracija į darbo vietą, garantuojant apsaugą nuo nemalonių santykių su smurtautoju  |   | Kreipiantis nukentėjusiam nuo smurto/priekabiavimo darbuotojui |
| 3.4  |   | Organizuoti diskusijas/aptarimus smurto/priekabiavimo prevencijos temomis  |  | Kartą per metus  |
| 3.5  |   | Numatyti drausmines priemones smurtautojams  | Direktorius Komisija  | Išnagrinėjus skundą/pareiškimą |
| 3.6  |   | Skirti drausmines procedūras smurtautojams  | Direktorius | Komisijai pateikus išvadas  |

## \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_