

PATVIRTINTA  
Kauno lopšelio-darželio „Dvarelis“  
direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d.  
įsakymu Nr. V- 65

## KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „DVARELIS“ 2023-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno lopšelio-darželio „Dvarelis“ (toliau – lopšelis-darželis) 2023-2025 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Kauno lopšelyje-darželyje „Dvarelis“.
2. Korupcijos prevencijos programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015 - 2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015 - 2025 metų tarpinstituciniu veiklos planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 648, Kauno miesto savivaldybės teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.
3. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:  
**korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių mokykloje, piktnaudžiavimas įgaliojimais, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams; **korupcijos prevencija** – sisteminga veikla, kuria siekiama didinti lopšelio – darželio darbuotojų atsparumą korupcijai ir kuri apima korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą, šalinimą ir (ar) mažinimą, sudarant bei įgyvendinant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą.
4. Programos paskirtis – intensyvuoti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti, užtikrinti veiksmingą ir kryptingą prevencijos kontrolę lopšelyje - darželyje.
5. Programos strateginės kryptys: korupcijos prevencija; antikorporacinis švietimas ir informavimas.
6. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

### II. SITUACIJOS ANALIZĖ

7. Lopšelis-darželis – savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą įgyvendina remdamasi 2013-2022 metų valstybinės švietimo strategijos nuostatomis, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Švietimo skyriaus vedėjo įsakymais.
8. Lopšelyje-darželyje korupcija galima šiose srityse:
  - 8.1 personalo formavime;
  - 8.2 viešųjų pirkimų procedūrų organizavime ir vykdyme;
  - 8.3 vaikų priėmimo procedūrose;
  - 8.4 biudžeto naudojime.

9. Direktorius, kaip įstaigai skirtų biudžeto asignavimų valdytojas, kasmet atsiskaito už ūkinę-finansinę veiklą lopšelio-darželio tarybai, Kauno miesto savivaldybės tarybai. Lopšelio-darželio bendruomenė informuojama apie metinio biudžeto lėšų panaudojimą.
10. Lopšelio – darželio turto valdymas ir disponavimas apskaitomas Centralizuotoje savivaldybės biudžetinių įstaigų buhalterijoje (BĮBA), atliekant kasmetinę turto inventorizaciją.
11. Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje skelbiamos finansinės ataskaitos, Centrinėje viešųjų pirkimų sistemoje skelbiama planuojamų metinių pirkimų suvestinė. Viešieji pirkimai vykdomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu.

### **III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

#### 12. Programos tikslai:

- 12.1. formuoti pilietinę antikorpucinę pasaulėžiūrą ir didinti teisinį sąmoningumą;
- 12.2. atskleisti priežastis ir sąlygas korpucijai pasireikšti lopšelyje-darželyje ir jas šalinti;
- 12.3. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą lopšelyje-darželyje;
- 12.4. sukurti ir įgyvendinti veiksmingą antikorpucinių priemonių sistemą, skatinančius plėtoti ryšius tarp darželio administracijos, darbuotojų, įstaigą lankančių vaikų šeimų, šalinti prielaidas pasinaudoti tarnybine padėtimi.

#### 13. Korpucijos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:

- 13.1. mažinti korpucijos pasireiškimo galimybių atsiradimą, užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą;
- 13.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami lopšelio-darželio bendruomenei;
- 13.3. didinti antikorpucinio švietimo sklaidą įstaigoje, viešai skelbti informaciją apie antikorpucinius veiksmus ir jų rezultatus.
- 13.4. sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose korpucijos prevencijos klausimais.

### **IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI**

#### 14. Korpucijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

- 14.1. teisėtumo – korpucijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;
- 14.2. visuotinio privalomumo – korpucijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;
- 14.3. sąveikos – korpucijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korpucijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

### **V. SIEKIAMI REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI**

#### 15. Siekiami rezultatai:

- 15.1. sumažinti korpucijos pasireiškimo tikimybę;
- 15.2. padidinti nepakantumą korpucijai;

- 15.3. padidinti visuomenės pasitikėjimą lopšeliu - darželiu;
- 16. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:
  - 16.1. parengtų naujų ir atnaujintų korupcijos prevencijos programų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičiaus pokytis;
  - 16.2. įvykdytų ir neįvykdytų programos įgyvendinimo plano priemonių skaičius;
  - 16.3. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;
  - 16.4. asmenų, pranešusių apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;
  - 16.5. oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santykis;
  - 16.6. organizuotų seminarų, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius.
- 17. Kiekviena konkreti Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

## **VI. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS**

- 18. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.
- 19. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.
- 20. Programos įgyvendinimo priežiūrą bei kontrolę vykdo lopšelio-darželio direktorius.

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 21. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.
- 22. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.
- 23. Programa įsigalioja 2023 m. sausio 2 dieną.
- 24. Programa skelbiama lopšelio-darželio internetinėje svetainėje [www.dvarelis.kaunas.lm.lt](http://www.dvarelis.kaunas.lm.lt)

Kauno lopšelio – darželio „Dvarelis“  
2023 – 2025 metų korupcijos prevencijos  
programos  
priedas Nr. 1

**KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „DVARELIS“  
2023 – 2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS  
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Vertinimo kriterijai</b>
1.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimo prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Direktorius	2023 m. sausio mėn.	Įstaigoje paskirtas asmuo, korupcijai atsparios aplinkos kūrimo prevencijos ir kontrolės vykdymui.
2.	Supažindinti darbuotojus su 2023–2025 m. Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu 2023–2025 metams.	Direktorius	2023 m. sausio mėn.	Parengta 2023 – 2025 m. Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo 2023 – 2025 metų priemonių planas.
3.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti 2023–2025 m. Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2023–2025 m. priemonių planą.	Atsakingas už interneto svetainės priežiūrą	2023 m. sausio mėn.	Įstaigos interneto svetainėje paskelbta nurodyta informacija bendruomenei.
4.	Įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir kitus atsakingus asmenis teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka.	Atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimo prevenciją	Gavus pranešimą	Pateiktas pranešimas įstaigos vadovui.
5.	Laikytis Viešųjų pirkimų nuostatų.	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Nuolat	Užtikrinamos viešųjų pirkimų procedūros.
6.	Bendradarbiauti su atsakingomis įstaigomis korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	Atsakingas už korupcijos prevencijos kontrolės vykdymą	Nuolat	Gauta metodinė pagalba.

7.	Kontroliuoti ir koordinuoti Lopšelio-darželio korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą, teikti įstaigos vadovui informaciją apie priemonių ir pasiūlymų dėl jų tikslinimo.	Atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimo prevenciją	Informaciją teikti kas ketvirtį, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d.	Pranešimų apie korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą skaičius. Pasiūlymų dėl priemonių tikslinimo skaičius.
8.	Skelbti finansines ataskaitas įstaigos svetainėje.	Direktorius, BĮBA, atsakingas už interneto svetainės priežiūrą	Nuolat	Pateikta informacija visuomenei.
9.	Pristatyti vadovo metinę ataskaitą įstaigos svetainėje.	Direktorius	Nustatytais terminais	Pateikta informacija visuomenei.
10.	Nagrinėti pareiškimus, pranešimus bei skundus dėl galimos korupcijos pobūdžio veiklos	Direktorius, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimo prevenciją	Gavus pranešimą	Pareiškimų, pranešimų, skundų tyrimų atskleidimų skaičius.
11.	Paruošti Kauno lopšelio-darželio „Dvarelis“ 2023–2025 m. Korupcijos prevencijos programos 2023 m. priemonių plano įgyvendinimą ataskaitą.	Atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimo prevenciją	2024 I ketvirtis	Parengta ataskaita.
12.	Paruošti Kauno lopšelio-darželio „Dvarelis“ 2023–2025 m. Korupcijos prevencijos programos 2024 m. priemonių plano įgyvendinimą ataskaitą.	Atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimo prevenciją	2025 I ketvirtis	Parengta ataskaita
13.	Paruošti Kauno lopšelio-darželio „Dvarelis“ 2023–2025 m. Korupcijos prevencijos programos 2025 m. priemonių plano įgyvendinimą ataskaitą.	Atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimo prevenciją	2026 I ketvirtis	Parengta ataskaita

PATVIRTINTA  
Kauno lopšelio-darželio „Dvarelis“  
direktorius 2023 m. sausio 5 d.  
įsakymu Nr. V-3

## **REKOMENDACIJOS DĖL VEIKSMŲ, SUSIDŪRUS SU KORUPCINIO POBŪDŽIO VEIKLA**

**Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

**Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

### **Susidūrus su korupcinio pobūdžio veikla, informaciją galima pateikti:**

Aušrai Adomaitytei, Kauno lopšelio-darželio „Dvarelis“ direktorės pavaduotojai ugdymui, telefonais (8-37) 732376, (8-37)732468. elektroniniu paštu: [www.dvarelis.kaunas.lm.lt](http://www.dvarelis.kaunas.lm.lt)  
STT „karštosios“ linijos (visą parą) telefonu (8-5) 266 3333, elektroniniu paštu [pranesk@stt.lt](mailto:pranesk@stt.lt).